T.C.

ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI

MİLLİ İRADE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : ………………..-136/……… 31/08 /2020

Konu : Salgınla mücadele Ekibi Görevlendirme Yazısı

İlgi: Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

İlgi Kılavuz gereği Okul/Kurumumuzda “Salgın Acil Durum Sorumlusu” olarak görevlendirildiniz.

Gereğini rica ederim.

SEYFULLAH UZUN

Müdür Yardımcısı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **ADI-SOYADI** | **GÖREVİ** | **TELEFONU** | **İMZA** |
| **1** | **MURAT KARAKÜÇÜK** | **Ekip Başı** | **0531 727 99 75** |  |
| **2** | **SEYFULLAH UZUN** | **Ekip Başı Yrd.** | **0543 865 13 15** |  |
| **3** | **AHMET SARI** | **Ekip Üyesi** | **0530 683 24 45** |  |
| **4** | **SUNAY ERGÖREN** | **Ekip Üyesi** | **0553 730 40 46** |  |
| **5** | **HAKAN ÖZMEN** | **Ekip Üyesi** | **0546 232 33 56** |  |
| **6** | **MURAT BİLAL** | **Ekip Üyesi** | **0505 315 32 75** |  |
| **7** | **FİLİZ TÜFENK** | **Ekip Üyesi** | **0553 367 50 01** |  |
| **8** | **PINAR DOĞAN YARALI** | **Ekip Üyesi** | **0505 971 59 06** |  |
| **9** | **MUSTAFA OKTAR** | **Ekip Üyesi** | **0506 641 62 01** |  |

1. **SALGINLA MÜCADELE EKİBİNİN GÖREVLERİ:**
2. **Salgınla Mücadele Ekip Başı Görevleri**
3. Kuruluşta salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını sağlar.
4. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasını sağlar.
5. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçlarını karşılar.
6. Şüpheli durumlarda ''OLASI VAKA BİLDİRİM FORMU '' doldurularak ,bir nüshası sağlık ekibine, bir nüshası kurumda kayıt altına alınması.
7. **Salgınla Mücadele Ekip Başı Yardımcısının Görevleri**
8. Kuruluşta salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını takip eder.
9. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasının takibini yapar.
10. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçları için işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibat kurar.
11. Ekip Başı olmadığı zamanlarda onun yerine görev yapar.
12. **Salgınla Mücadele Ekip Üyesinin Görevleri**
13. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygular.
14. Salgın hastalık ihbarını aldığında ekip başkanına veya yardımcısına vakit kaybetmeden bilgi verir ve talimatlar doğrultusunda müdahalede bulunur.
15. Herhangi bir müdahalede Kişisel Koruyucu Donanım kullanımına ve temel hijyen kurallarına uygun davranır.

Not: Bu sayfada ekip üyeleri tarafından imzalanacak